



UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

Departamento de Contabilidad

Asignatura: **GESTIÓN Y COSTOS**

Código: 277

Plan "2012"

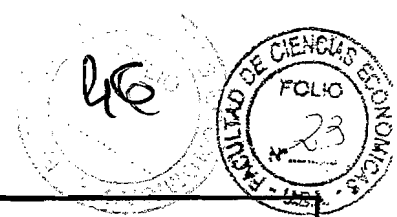
Cátedras: Prof. Marcelo Gustavo PODMOGUILNYE

Carreras: Lic. En Administración, Lic. En Sistemas de Información,
Actuario (en Administración)

Aprobado por Res. Cons. Directivo (FCE)

Nro.: 802/18

En caso de contradicción entre las normas previstas en la publicación y las dictadas con carácter general por la Universidad o por la Facultad, prevalecerán éstas últimas.



UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES

Facultad de Ciencias Económicas

Departamento de Contabilidad

Carrera: Actuario en Administración
Lic. en Administración
Lic. en Sistemas de Información.

Plan de Estudios: 2012

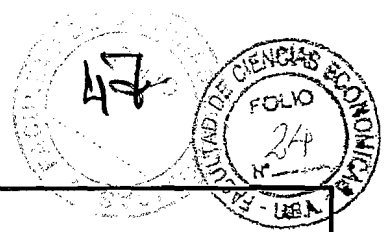
Asignatura: **GESTIÓN Y COSTOS**

Código: **277**

Profesor a cargo: Prof. Asociado Regular Marcelo Gustavo
PODMOGUILNYE

En caso de contradicción entre las normas previstas en la publicación de este programa y las dictadas con carácter general por la Universidad o por la Facultad, prevalecerán estas últimas.

2



GESTION Y COSTOS

(Código 277)

Profesor Asociado Regular: Marcelo Gustavo PODMOGUILNYE

1.- ENCUADRE GENERAL

1.1.- CONTENIDOS MINIMOS

Teoría general del costo. Modelos. La gestión y el control de los costos. Productividad, eficacia y eficiencia. Planificación y presupuestos: control. Decisiones de corto y largo plazo en base a los costos. Sistemas de equilibrio e indiferencia. Los costos y las técnicas de gestión. Reducción de costos. Proceso gerencial e información contable y extracontable.

1.2.- RAZONES QUE JUSTIFICAN LA INCLUSIÓN DE LA ASIGNATURA DENTRO DEL PLAN DE ESTUDIOS.

A la luz de los principios de la economía de la producción, resulta clara la íntima correlación que existe entre los conceptos que dan nombre a la asignatura. En el marco del concepto de producción -entendido éste como proceso orientado a incrementar la capacidad de los bienes para satisfacer necesidades- las organizaciones llevan adelante su gestión a través del desarrollo de diversas acciones en las que se combinan y utilizan recursos con el objetivo de lograr ciertos resultados.

Una "gestión racional" es aquella en que las acciones que se llevan a cabo en el proceso de transformación resultan conducentes al logro de los fines últimos de la organización (básicamente: beneficio y permanencia).

A su vez, el "costo" se entiende como una relación, vinculación racional entre los resultados logrados o a lograr en un proceso de transformación y los factores que necesariamente se utilizan en el desarrollo de las acciones para su obtención.

La materia "GESTION Y COSTOS" apunta al análisis de la problemática de la información de costos y sus múltiples usos en la gestión racional de las organizaciones.

1.3.- UBICACIÓN DE LA ASIGNATURA EN EL CURRÍCULUM Y REQUISITOS PARA SU ESTUDIO

Se encuentra ubicada en el primer tramo del ciclo profesional común a las siguientes carreras:

Licenciatura en Administración, Licenciatura en Sistemas y Actuario (Administración), siendo su pre-requisito:

247- Teoría Contable.

y resultando, a su vez, requisito previo de :

455- Régimen Tributario,

457- Teoría de la Decisión, y

456- Comercialización.

4

en la Licenciatura en Administración.

1.3.- OBJETIVOS DEL APRENDIZAJE

El objetivo de la materia es capacitar al futuro profesional en la problemática de identificación y determinación de costos, el análisis de la información de costos para la gestión, la presupuestación y el control del presupuesto integrado a la estrategia de las organizaciones y la aplicación de herramientas de gestión para la toma de decisiones.

- Establecer la necesidad de nutrir el sistema informativo de los entes con información de costos.
- Distinguir los diferentes factores generadores de costos y reconocer sus componentes.
- Analizar los diferentes esquemas de articulación entre la contabilidad patrimonial y los sistemas de información para la gestión de negocios.
- Conocer las características del ciclo productivo y su reflejo en el sistema informativo.
- Comprender la importancia de la clasificación de costos para alcanzar los objetivos de control de gestión y toma de decisiones.
- Conocer las características, comportamiento y variabilidad de cada uno de los factores que componen el costo.
- Entender la vinculación entre los costos, la capacidad de producción y el nivel de actividad.
- Establecer las diferencias entre los distintos modelos de costeo, mecanismos de acumulación de costos y sistemas de costos.
- Analizar las distintas contingencias que se pueden generar en los procesos de transformación y su impacto en costos.
- Distinguir diferentes técnicas de gestión, vinculadas con la planificación, ejecución y monitoreo de la realidad económica de las organizaciones
- Comprender la importancia de las diversas técnicas de gestión para alcanzar los objetivos de control de gestión y toma de decisiones.
- Analizar las diferentes características del análisis marginal, y el presupuesto
- Analizar las distintas contingencias que se pueden generar en la gestión de las organizaciones
- Tratar de adecuar las diferentes técnicas de gestión a la realidad empresarial argentina

9

- Entender las técnicas de reducción de costos como un proceso integral dentro de la gestión de las organizaciones.

2.- PROGRAMA ANALITICO

UNIDAD TEMATICA I: PROCESO GERENCIAL, DECISIONES E INFORMACION PARA LA GESTION Y SU CONTROL.

Objetivo: Conocer los fundamentos de la teoría de la gerencia, de la decisión y de los sistemas, a los efectos de comprender los conceptos básicos vinculados con la dirección, planificación y gestión de las organizaciones.

Temas de desarrollar:

- I.1.- Marco referencial.
 - El sistema económico.
 - Las unidades de producción. Concepto de producción.
 - Conceptos de costo, de valor y de precio.
- I.2.- Fundamentos de la teoría de la gerencia.
 - Naturaleza y concepto de gerencia.
 - El proceso gerencial.
- I.3.- Fundamentos de la teoría de la decisión.
 - Decisiones gerenciales. Etapas. Objetivos.
 - Las decisiones en el tiempo.
 - Métodos analíticos.
- I.4.- Fundamentos de la teoría de sistemas.
 - Definición. Tipos. Jerarquías.
 - La organización como sistema.
 - Los sistemas de información.
 - Sistemas, gerencia y decisiones.
- I.5.- Fundamentos teóricos del control de gestión.
 - Las organizaciones y los sistemas de dirección.
 - Los objetivos de las empresas.
 - Fines y contenidos del control de gestión.

UNIDAD TEMATICA II: CONCEPTO ECONOMICO DEL COSTO.

Objetivo: Comprender el concepto económico del costo, evaluar la necesidad de los factores en el marco de dicho fenómeno económico, y entender sobre la relatividad de los costos en función de los usos informativos.

Temas de desarrollar:

- II.1.- El costo como relación (conexión) entre resultados y factores productivos.
- II.2.- Componente físico y componente monetario.
- II.3.- Concepto de necesidad. Alternativas.
- II.4.- Relatividad del concepto de costo.

4



UNIDAD TEMATICA III: EL COSTO EN EL SISTEMA DE INFORMACION DE LAS ORGANIZACIONES.

Objetivo: Comprender el rol de los sistemas de información en la interpretación del fenómeno económico del costo. Comparar los distintos sistemas de información existentes en las organizaciones y su vinculación con la generación de información de costos.

Temas de desarrollar:

- III.1.- Diferentes costos para diferentes objetivos.
- III.2.- Información para la gestión. Información para terceros.
- III.3.- La contabilidad patrimonial y la contabilidad de gestión. Ámbitos.
- III.4.- Los costos en la contabilidad de gestión.
- III.5.- La teoría de los valores corrientes y los costos.
- III.6.- Datos físicos y datos monetarios.
- III.7.- La contabilidad de costos como parte del "banco de datos" relativos a la gestión.

UNIDAD TEMATICA IV: CLASIFICACIONES RELATIVAS A COSTOS.

Objetivo: Conocer la importancia de las clasificaciones vinculadas con los factores productivos de acuerdo a su naturaleza y a las modalidades de vinculación con los procesos de transformación.

Temas de desarrollar:

- IV.1.- De los factores productivos. Características según su naturaleza :
 - IV.1.1.- Bienes intermedios Factores materiales consumibles en el primer uso.
 - IV.1.2.- Bienes finales de capital. Factores materiales consumibles de consumo diferido.
 - IV.1.3.- Trabajo.
 - IV.1.4.- Servicios intermedios.
 - IV.1.5.- Recursos naturales.
 - IV.1.6.- Capital Financiero.
- IV.2.- De los resultados productivos:
 - IV.2.1.- Resultados productivos finales e intermedios.
 - IV.2.2.- Unidades de costeo. Alternativas.
 - IV.2.3.- Costos totales. Costos unitarios.
Relaciones de eficiencia y costos medios.
- IV.3.- De los tipos de relaciones entre factores y resultados:
 - IV.3.1.- Comportamiento de los factores ante cambios en la cuantía de los resultados: Costos variables y fijos.
 - IV.3.2.- Modalidades de vinculación de los factores con los resultados: Costos directos e indirectos.

UNIDAD TEMATICA V: MODELOS DE COSTEO.

Objetivo: Comprender la vinculación de los modelos de costeo con las consideraciones de necesidad de los recursos en función de los objetivos organizacionales. Entender la

u

importancia de las consideraciones de necesidad en la validación de las técnicas de costeo.

Temas de desarrollar:

- V.1.- Modelización y relaciones funcionales. Diferencias entre modelo y técnica de costeo.
- V.2.- Consideraciones sobre el concepto de "necesidad". Modelos puros.
- V.3.- La necesidad desde lo cuantitativo:
 - V.3.1.- El modelo de costeo normalizado.
 - V.3.2.- El modelo de costeo resultante.
- V.4.- La necesidad desde lo cualitativo:
 - V.4.1.- El modelo de costeo completo.
 - V.4.2.- El modelo de costeo variable.
- V.5.- Combinaciones de los modelos puros. Otras alternativas viables.
- V.6.- El costo unitario en los modelos de costeo completo. La capacidad de producción y el nivel de actividad. Efecto sobre los costos.
- V.7.- Justificación de la necesidad del modelo de costeo normalizado. Análisis de las relaciones de aprovechamiento y eficiencia de los factores. Relaciones de eficiencia múltiples. Desvíos en precio, aprovechamiento y eficiencia.

UNIDAD TEMATICA VI: EL PROCESO DE ACUMULACIÓN DE COSTOS.

Objetivo: Comprender las etapas de vinculación de los elementos constitutivos del fenómeno económico del costo, factores, acciones de los procesos de transformación y objetivos productivos. Conocer la importancia de los mapas y el seguimiento de los procesos, con la racionalidad de los sistemas de costos.

Temas de desarrollar:

- VI.1.- Problemática de la localización de los factores directos en la unidad de costeo. Relaciones causales y funcionales.
- VI.2.- Problemática de la localización de los factores indirectos en la unidad de costeo. Relaciones causales y funcionales.
- VI.3.- Uso de las unidades de costeo intermedias en el proceso de acumulación:
 - VI.3.1.- las áreas funcionales operativas como unidades de costeo intermedias.
 - VI.3.2.- las actividades como unidades de costeo intermedias.

UNIDAD TEMATICA VII: FUNDAMENTOS DEL ANALISIS MARGINAL.

Objetivo: Entender la aplicación del análisis marginal como herramienta de gestión de la información de costos.

Temas de desarrollar:

- VII.1.- El análisis marginal como modelo de generación del beneficio.
 - VII.1.1.- Conceptos.
 - VII.1.2.- Supuestos.
 - VII.1.3.- Compatibilización con la teoría económica.
- VII.2.- Sistema de equilibrio e indiferencia.
- VII.3.- Análisis de sensibilidad ante cambio en las variables.

2

- VII.4.- Factores limitantes. Restricciones técnicas y de mercado.
- VII.5.- Aplicaciones en unidades mono-productoras. Punto de nivelación.
- VII.6.- Aplicaciones en unidades poli-productoras. Mezclas de nivelación.

UNIDAD TEMATICA VIII: USO DE COSTOS EN DECISIONES DE CORTO Y LARGO PLAZO.

Objetivo: Comprender la aplicación del análisis marginal como herramienta de generación de información para la toma de decisiones en las organizaciones.

Temas de desarrollar:

- VIII.1.- Concepto de corto y largo plazo en las decisiones.
- VIII.2.- Elecciones de mezclas de productos económicamente óptimas.
- VIII.3.- Decisiones genéricas de fabricar o comprar. Alternativas. Outsourcing.
- VIII.4.- Decisiones sobre precios de venta. Precios diferenciales.
- VIII.5.- Decisiones sobre precios de compra de insumos ("poder de compra").
- VIII.6.- Decisiones sobre cambios en el nivel de actividad (uso de la capacidad). Los costos fijos de operación.
- VIII.7.- Decisiones sobre discontinuidad de productos o líneas.
- VIII.8.- Decisiones sobre reemplazo de equipos.
- VIII.9.- Decisiones sobre cambios en la capacidad de producción. Los costos fijos de estructura.

UNIDAD TEMATICA IX: EL PLANEAMIENTO DE LAS OPERACIONES.

Objetivo: Comprender la importancia del proceso de planeamiento como función directiva y gerencial, y la aplicación de la herramienta o técnica adecuada para proyectar síntesis de resultados económicos y financieros, que permitan orientar convenientemente la toma de decisiones empresariales.

Temas de desarrollar:

- VII.1.- Planes, programas y presupuestos.
 - Planeamiento estratégico.
 - Planeamiento táctico.
 - La herramienta presupuestaria.
- VII.2.- El presupuesto integral.
 - Partes integrantes.
 - Esquema funcional.
 - Los estados proyectados.
 - Elaboración del presupuesto. Cuadros.
- VII.3.- Principales presupuestos operativos.
 - Presupuesto de ventas.
 - Determinación del volumen (físico) de ventas.
 - Demanda del mercado y de la empresa.
 - Determinación de precios de ventas.
 - Presupuesto de producción.

Determinación de costos normalizados. Costos variables. Costos fijos.
Presupuesto flexible.
Presupuesto de producción en actividades industriales.
Estándares unitarios.

UNIDAD TEMATICA X: EL CONTROL DE LAS OPERACIONES.

Objetivo: Entender el aporte del control de cumplimiento de objetivos, metas y recursos proyectados, tanto como componente ligado íntimamente al proceso de planeamiento, como del desempeño operativo, facilitando la adopción de decisiones, a partir de un completo análisis de variaciones y desvíos.

Temas de desarrollar:

- VIII.1.- El control presupuestario.
- VIII.2.- Análisis de las desviaciones en los ingresos proyectados.
 - Desvíos en precio de venta.
 - Desvíos en volúmenes de ventas. Aperturas.
- VIII.3.- Análisis de las desviaciones en los costos proyectados.
 - Desvíos en el componente monetario de los factores variables.
 - Desvíos en el componente monetario de los factores fijos.
 - Desvíos en el componente físico de los factores variables.
 - Desvíos en el componente físico de los factores fijos.
 - Alternativas de análisis.

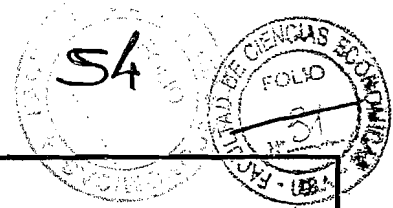
UNIDAD TEMATICA XI: TÉCNICAS DE GESTION DE COSTOS Y VALOR.

Objetivo: Conocer las distintas técnicas de gestión existentes de posible aplicación ante los cambios en los ámbitos de desempeño empresarial, que permitan contar con información de alto valor agregado para afrontar la diversidad de escenarios que puedan presentarse.

Temas de desarrollar:

- XI.1.- Los costos y el valor en las estrategias competitivas:
 - Liderazgo en costo
 - Diferenciación
 - Nicho o especialización
- XI.2.- Información para la Gerencia. El control de gestión estratégico y operativo.
- XI.3.- Gestión estratégica de costos. Análisis de la cadena de valor. Análisis del posicionamiento estratégico y Análisis de los causales del costo.
- XI.4.- Las actividades y la "agregación" de valor para el cliente. El Gerenciamiento basado en las actividades (ABM). Uso del Costo basado en actividades (ABC).
- XI.5.- El costo objetivo ("Target-cost").
- XI.6.- Productividad y su medición. Medidas del Rendimiento. Eficacia y eficiencia.
- XI.7.- El tablero o cuadro de mando. El "Balanced Scorecard". Los Costos, el Valor y las Perspectivas del tablero.

4



UNIDAD TEMÁTICA XII: LA REDUCCION DE COSTOS.

Objetivo: Comprender las estrategias y planes de acción sistémicos para lograr reducción en los costos de las organizaciones, como consecuencia de la aplicación de técnicas de gestión complementarias y no excluyentes.

Temas de desarrollar:

- XII.1.- La reducción de costos como proceso integrado. Caracterización.
- XII.2.- Los factores generadores. Costos fijos y variables.
- XII.3.- Acciones asistemáticas.
- XII.4.- Programas de reducción.
- XII.5.- Implementación.
- XII.6.- Límites de la reducción.

3.- BIBLIOGRAFIA

3.1.- BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA

- Cartier, Enrique N. – Apuntes para una teoría del costo – Editorial La Ley – 2017
- Osorio Oscar M. : La capacidad de producción y los costos - Ediciones Macchi.
- Podmoguilnye, Marcelo – El Presupuesto Integrado a la Estrategia Empresarial – Editorial Thomson Reuters – La Ley - 2014
- Yardín, Amaro – El Análisis Marginal – 3ra Edición – Editorial Buyatti - 2012
- Podmoguilnye, Marcelo - El costeo basado en actividades – Un enfoque desde su aplicabilidad práctica en las empresas argentinas – Editorial Thomson Reuters - La Ley – 2da edición actualizada - 2017

3.2.- BIBLIOGRAFÍA AMPLIATORIA

- Timms Howard L. : Sistemas de decisión Gerencial. - Editorial El Ateneo - Cuarta Edición.
Capítulo 1 (pag. 2 a 5).
Capítulo 2 (pág. 25 a 32).
Capítulo 3 (pág. 57 a 69).
Capítulo 4 (pág. 90 a 96 y pág. 117 a 121).
- Sallenave J.P. : Gerencia y planeación estratégica Editorial Norma. Capítulo 2.
- Barla, Buzetta, Cartier, Marchesano, Podmoguilnye – Costos – De la teoría a la aplicación – Capítulo 2 – Universidad de Montevideo - 2013
- Osorio Oscar M. : La teoría general del costo y la contabilidad - Documentos y Monografías Nro. 1 - IAPUCO.
- Cartier Enrique N. y Yardín Amaro : Juicio a la contabilidad de costos. Revista La Información Extra. Tomo 4. Año 1988.
- Ibañez Daniel : El costo del factor capital y la teoría general del costo. Documentos y Monografías N* 10 - IAPUCO.

4

- Yardín Amaro : El punto de equilibrio. Tratado de Costos ó Costos para empresarios - C. Giménez y colaboradores - Editorial Macchi - Capítulo 12.
- Osorio Oscar M. : El sistema de equilibrio en la empresa. Documentos y Monografías N° 6. IAPUCO.
- Vázquez Juan Carlos : Costos. Editorial Aguilar. Capítulo 21- Puntos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 13.
- Wajchman Mauricio y Wajchman Bernardo : El proceso decisional y los costos. - Editorial Macchi - 1997 - Páginas 190 a 202 : Problemas vinculados con empresas poliproductoras (Problema 1).
- Yardín Amaro y Rodríguez Jauregui Hugo : El uso de técnicas C.V.U. en apoyo de decisiones alternativas. Revista Contabilidad y Administración - Tomo XII - Pag. 951.
- Yardín Amaro y Rodríguez Jauregui Hugo : El análisis C.V.U. en la selección de cursos de acción. Revista Contabilidad y Administración - Tomo XIII - Pag. 379.
- Bottaro Oscar : Decisiones referidas a la supresión de sectores o productos. Revista Contabilidad y Administración - Tomo XII - Pag. 648.
- Vázquez Juan Carlos : Costos. Editorial Aguilar. Capítulo 21 - Puntos 9, 10, 11 y 14.
- Lazzati Santiago : Management. Funciones, estilos y desarrollo. Ediciones Macchi. 1992 . Capítulo 2.
- Ibañez, Daniel – Costos Financieros, rentabilidad económica y toma de decisiones – Trabajo Presentado en el XL Congreso Argentino de Profesores Universitarios de Costos – Mendoza - 2017
- Mallo C. y Merlo J. : Control de Gestión y Control Presupuestario. - Editorial McGraw-Hill - 1995.
- Porter Michael: Ventaja competitiva - Editorial REI Argentina - Cap. 1; Cap 2 y Cap 11 (pag. 256 a 259).
- Shank, Vijay Govindarajan: Gerencia estratégica de costos: la nueva herramienta para desarrollar una ventaja competitiva. Ed.Norma 1998 Grupo Editorial Norma. Capítulo 2.
- R.Kaplan y D. Norton: Cuadro de mando integral (The balanced scorecard) Ed. Gestion 2000. Pag 32 a 46
- Vera Ríos Simón : El target costing : una perspectiva integral de la gestión de costos. - Revista Costos y Gestión Nro. 21 - Setiembre 1996 - Separata N° 8 - IAPUCO.
- Osorio Oscar M. : La reducción integrada de los costos. Un objetivo vital de supervivencia. Revista Contabilidad y Administración - Tomo IX - Pag. 636.
- Falicoff Sergio y Argento Rosa : Estrategias de reducción de costos. - Revista Costos y Gestión Nro. 25 - Setiembre 1997 - Separata N° 30 - IAPUCO.
- Smolje, Alejandro – Reducción de Costos – Ideas, técnicas y casos – Editorial Thomson Reuters – La Ley - 2016

4

4.- MÉTODOS DE CONDUCCIÓN DEL APRENDIZAJE

La metodología a aplicarse será aquella que, partiendo de un conocimiento determinado ya adquirido por el alumno, le permita adquirir otro. Se propone la enseñanza a partir de la participación activa por parte de los alumnos.

Por ello los docentes deberán motivar a los mismos a que se conviertan en el centro y acción de su propio aprendizaje, controlando la situación deberán dirigir el debate, el cambio de opiniones, la discusión, la emulación sin competitividad agresiva, con altura y respeto; todo redundará no sólo en lograr una formación del alumno dentro de la disciplina GESTIÓN y COSTOS, sino habrá contribuido a la formación de un verdadero universitario mediante la práctica.

Se propone la organización sistematizada del estudio de los contenidos y la confrontación con la realidad, dado que nuestra asignatura corresponde a aquellas eminentemente enraizadas en la práctica, tanto profesional como empresaria.

Es por esta razón, que en el método elegido por el docente, deberá existir una decidida coordinación entre la teoría y la práctica, dosificando debidamente el carácter académico de la primera con la experiencia profesional que deberá aportar en la segunda.

Al buscar la participación activa del alumno en las clases, mediante la discusión organizada, que consiste en la formulación de preguntas y respuestas sobre un tema dado que sirva a la vez de factor de retroalimentación, se hace necesario que el alumno conozca previamente el contenido temático de la clase siguiente y la bibliografía recomendada.

En sintonía con esta finalidad, el docente confeccionará un calendario tentativo de temas a desarrollar al comienzo de cada cuatrimestre y con el complemento de la bibliografía que forma parte de estas normas de cátedra.

Por otra parte, se estimula desde la cátedra, utilizar los recursos informáticos del campus virtual, a los efectos de generar una herramienta de asistencia a los alumnos, brindándoles guías de estudios tanto teóricas como prácticas, y la posibilidad de realizar un seguimiento del aprendizaje a través de evaluaciones virtuales y desarrollo de actividades prácticas tanto grupales como individuales.

5.- MÉTODOS DE EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

Los cursos serán desarrollados de acuerdo a las siguientes modalidades :

5.1.- CURSOS DE PROMOCION.

5.1.1.- Sistema de evaluación, calificación y promoción:

Se tomarán dos (2) exámenes parciales los que serán calificados con la escala de 1 a 10. Para que un parcial resulte APROBADO, es necesario alcanzar una nota de cuatro (4) o superior.

Se considerarán con nota INSUFICIENTE a los parciales que no alcancen una calificación de cuatro (4).

4

Primer examen parcial :

- Tipo de evaluación : escrita y dividida en dos partes (parte teórica y parte práctica), las que merecerán notas independientes.
- Característica de la evaluación: unificada y en simultáneo para todos los cursos de la cátedra.
- Unidades temáticas evaluadas : I - II - III - IV - V - VI - VII y VIII.
- Semana de evaluación : fin de la décima (10ª) semana del cuatrimestre.

Segundo examen parcial :

- Tipo de evaluación : escrita y dividida en dos partes (parte teórica y parte práctica), las que merecerán notas independientes.
- Característica de la evaluación: unificada y en simultáneo para todos los cursos de la cátedra.
- Unidades temáticas evaluadas : IX - X - XI y XII.
- Semana de evaluación : fin de la decimosexta (16ª) semana del cuatrimestre.

Con las consideraciones que en los párrafos subsiguientes se indican, la NOTA FINAL DEL CURSO resultará del promedio simple de las notas de las dos evaluaciones parciales.

Según la NOTA FINAL DEL CURSO que obtenga, el alumno podrá adquirir las siguientes condiciones:

- INSUFICIENTE ✓
- REGULAR ✓
- PROMOVIDO ✓

Si la NOTA FINAL DEL CURSO fuere:

- Inferior a cuatro (< a 4), el alumno resultará INSUFICIENTE.
- Cuatro (4) o mayor a cuatro (> a 4), pero con uno de los dos parciales con nota insuficiente (menor a cuatro), el alumno resultará igualmente INSUFICIENTE.
- Cuatro (4) o mayor a cuatro (> a 4), y con los dos parciales aprobados, el alumno adquirirá la condición de REGULAR.

El alumno REGULAR que haya alcanzado una nota final de siete (7) o superior a siete (> a 7) adquirirá la condición de PROMOVIDO y, en consecuencia, aprobará la materia sin necesidad de rendir examen final.

El alumno REGULAR que haya alcanzado una nota final entre cuatro (4) y seis con 49 centésimos (6,49), adquirirá la condición de REGULAR y podrá aspirar a la condición de PROMOVIDO mediante la aprobación -dentro de los plazos establecidos por la normativa correspondiente- de un EXAMEN FINAL integrador.

Para adquirir la condición de REGULAR es requisito que el alumno haya APROBADO ambos parciales (ya sea en forma directa o bien a través del sistema de recuperatorios).

Asistencia:

Para acceder a cualquier condición de REGULAR el alumno deberá acreditar, entre otros requisitos, una asistencia no inferior al 75% de las clases teóricas y prácticas dictadas.

4

5.1.2.- Calificación de los exámenes parciales:

La nota de cada una de las dos evaluaciones parciales surgirá, en principio, del promedio simple de las respectivas notas de cada parte (nota teórica y nota práctica).

Para aprobar cada uno de los dos parciales es condición que ambas partes (teórica y práctica) hayan merecido una nota no inferior a cuatro (Aprobado).

Si una (o ambas) parte (teórica y/o práctica) de un examen parcial resultara con nota insuficiente (inferior a cuatro), se computará como nota de parcial : TRES (3) o el PROMEDIO SIMPLE DE LAS NOTAS DE LAS PARTES (teórica y práctica); EL QUE RESULTARE MENOR.

Se considerará APROBADO el parcial que haya merecido una nota de cuatro (4) o superior a 4 (> a 4).

5.1.3.- Sistema de Recuperatorios:

Si ambos parciales resultaren INSUFICIENTES, el alumno no tendrá derecho a acceder al sistema de recuperatorios y quedará INSUFICIENTE en el curso.

Si ambos parciales resultaren APROBADOS, el alumno tampoco podrá acceder al sistema de recuperatorios, aunque sí al sistema de reevaluaciones.

Para acceder al sistema de recuperatorios es necesario que el alumno haya aprobado sólo uno de los dos parciales.

El parcial que haya merecido nota INSUFICIENTE podrá ser recuperado en la décimo séptima (17^a) semana del cuatrimestre a través de un examen que se tomará al efecto, con similar esquema que el utilizado para las evaluaciones parciales.

Para recuperar el parcial INSUFICIENTE es condición merecer una nota de cuatro (4) o superior (> a 4) en el recuperatorio.

Para el cómputo de la NOTA FINAL DEL CURSO, como NOTA DEL PARCIAL RECUPERADO se computará:

cuatro (4) o el promedio de las notas del parcial insuficiente y del parcial recuperado; EL QUE RESULTARE MAYOR.

5.1.4.- Sistema de Reevaluaciones:

Los alumnos REGULARES que hayan aprobado en forma directa (sin recuperación) ambos parciales y cuya NOTA FINAL DEL CURSO no alcance a siete (7), podrán OPTAR por ser REEVALUADOS en uno de los dos parciales (A SU ELECCION).

La nota del parcial reevaluado REEMPLAZARA a la nota original, con todos sus efectos, en la NOTA FINAL DEL CURSO.

Esto implica que, de resultas del cálculo de la NOTA FINAL DEL CURSO computando la nota del parcial reevaluado, el alumno podrá:

- a) adquirir la condición de PROMOVIDO; o
- b) mantener su anterior condición de APROBADO; o
- c) adquirir la condición de INSUFICIENTE (en el caso de resultar con nota INSUFICIENTE el parcial reevaluado).

5.2.- CURSOS MAGISTRALES E INTENSIVOS.

5.2.1.- Sistema de evaluación, calificación y promoción.

4

Se tomará una EVALUACION FINAL de las siguientes características:

- Tipo de evaluación : oral o escrita, según criterio de la cátedra, y versará sobre temas teóricos.
- Unidades temáticas evaluadas : las doce Unidades Temáticas del programa de estudio.

Según la NOTA DE LA EVALUACION FINAL que obtenga, el alumno podrá adquirir las siguientes condiciones:

- INSUFICIENTE
- APROBADO

Con simultáneos objetivos de AUTOEVALUACION para los alumnos y de FORMACION DE CONCEPTO para la cátedra, se tomarán dos (2) evaluaciones parciales los que serán calificados con la escala de 1 a 10.

Para que una evaluación parcial resulte APROBADA, es necesario alcanzar una nota de cuatro (4) o superior.

Se considerarán con nota INSUFICIENTE a las evaluaciones parciales que no alcancen una calificación de cuatro (4).

4